

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo BARUSSO EDOARDO, via Zorutti, 16 - 33053 Latisana (UD)
Telefono 0431/510296
Fax 0431/510296
E-mail ebaruss@tin.it - barusso.formazione@libero.it

Nazionalità italiana
Data di nascita 24 MAGGIO 1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) 2000-2012
VARI: regioni, province, comuni, unione di comuni aziende sanitarie, IACP, Università, CCIAA, ecc...

LIBERO PROFESSIONISTA

- Docenze universitarie a contratto in discipline giuridico-pubblicistiche (v. allegato A)
- Consulenza in materia giuridico-amministrativa e di organizzazione, gestione e valutazione delle risorse umane (v. allegato B)
- Formazione dei dirigenti e del personale delle PP.AA. con particolare riferimento alle seguenti aree tematiche:
 - diritto amministrativo
 - ordinamento degli enti locali
 - organizzazione, gestione e valutazione delle risorse umane
- Valutazione di dirigenti e di incaricati di P.O. di PP.AA., quale presidente o componente di nuclei di valutazione o valutatore unico (v. allegato C)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Date Maggio 1998 - giugno 2000
Provincia di Trieste -
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego Direttore generale

• Principali mansioni e responsabilità

Direzione generale dell'ente. Direzione ente locale servizio legale, organizzazione, formazione, relazioni esterne, gabinetto del presidente

05/88-05/98

Comuni di Oderzo, Gorgo al Monticano, S. Biagio di Callalta, Nervesa della Battaglia, La tisana, Lignano Sabbiadoro, Porcia, Marano Lagunare

Segretario comunale

Direzione dell'ente ed assistenza giuridico-amministrativa agli organi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1995-1996

Università degli Studi di Bologna -SPISA, Scuola triennale di specializzazione in Diritto amministrativo e Scienza dell'amministrazione.

Specializzazione in diritto amministrativo e scienza dell'amministrazione conseguita il 15 luglio 1998, con il punteggio di 70/70, discutendo una tesi in Ordinamento degli enti locali con il ch.mo prof. Luciano Vandelli

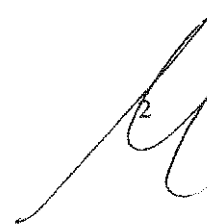
Specialista in Diritto amministrativo e Scienza dell'amministrazione

1981-1987

Università degli studi di Trieste, facoltà di Giurisprudenza

Laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento), conseguita il 26-11-1987, con il punteggio di 110/110, discutendo una tesi di diritto costituzionale con il ch.mo prof. Augusto Cerri

Dottore in giurisprudenza



CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua] francese - giuridico (Certificat de francais juridique rilasciato da Chambre de Commerce et d'Industrie de Paris)

[sufficiente
sufficiente
Inglese buono
Elementare
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Competenze relazionali in gruppo: reazione costruttiva ai problemi, predisposizione positiva all'assunzione di responsabilità, applicazione flessibile di regole e procedure alle situazioni di lavoro e al perseguimento di obiettivi, propensione agli obiettivi con attenzione alle modalità (etica).

Competenze relazioni individuali: identificazione nell'organizzazione, propensione all'approccio sistematico e per visione, apprendimento continuo dall'errore, indipendenza.

Stile comunicativo: concreto, non retorico, basato sull'oggettività di percezione, sull'accuratezza nella presentazione e trasmissione delle informazioni interpersonali e interorganizzative, sulla riservatezza, propensione a conservare rapporti stabili e selezionati.

Capacità comunicative scritte: consolidate, per l'impostazione e redazione in tempi brevi di scritti basati sull'elaborazione di informazioni eterogenee e complesse; competenze applicate in analisi e ricerca; contributi riviste scientifiche

Capacità comunicative orali: consolidate, per l'attività accademica, per la conduzione di gruppi di lavoro, la presentazione dei risultati in progress delle attività alla committenza o nell'ambito di eventi (workshop, seminari, convegni, tavole rotonde). Attitudine all'insegnamento

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di dimensionare l'intervento consulenziale sulla base delle condizioni di contesto e delle richieste della committenza, identificare e orientare set informativi variegati e complessi con approcci innovativi; gestire risorse umane, strumentali e finanziarie per obiettivi; condurre gruppi di lavoro e ottima capacità svolgere attività di progettazione e gestione della formazione per adulti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

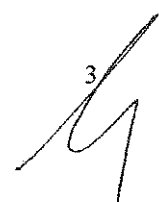
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenze informatiche buone

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

3


ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

vedi allegati

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autore di pubblicazioni (v. allegato D)
Attività di ricerca (v. allegato E)

ALLEGATI

- 1) Docenze universitarie a contratto, Università, CCIAA, etc., in discipline giuridico-pubblicistiche (v. all. A)
- 2) Consulenza in materia giuridico-amministrativa e di organizzazione, gestione e valutazione delle risorse umane (v. all. B)
- 3) Valutazione di dirigenti e di incaricati di P.O. di PP.AA, quale presidente o componente di nuclei di valutazione unico (v.all. C)
- 4) Autore di pubblicazioni (v.all. D)
- 5) Attività di ricerca (v. all. E)

Latisana,

23 OTT. 2014

NOME E COGNOME

Edoardo Barusso

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs. 196/2003.

Latisana,

23 OTT. 2014

NOME E COGNOME

Edoardo Barusso

ALLEGATO A)

DOCENZE, INCARICHI E COLLABORAZIONI UNIVERSITARIE

ANNO ACCADEMICO 2011-2012

- Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Scienze Politiche – Corso di laurea specialistica in Analisi e Politiche dello sviluppo locale e regionale. Corso di diritto regionale e degli enti locali.comparato

ANNO ACCADEMICO 2010-2011

- Università degli studi di Firenze-Facoltà di Scienze Politiche-Corso di laurea specialistica in Analisi e Politiche dello Sviluppo locale e regionale – Corso di diritto comparato regionale e degli enti locali.

ANNO ACCADEMICO 2008-2009

- Università degli studi di Firenze-Facoltà di scienze Politiche- Corso di Laurea Specialistica in analisi e Politiche dello sviluppo locale e regionale-Diritto Regionale e degli enti locali Comparato

ANNO ACCADEMICO 2007-2008

- Università Studi Firenze – facoltà di scienze politiche, corso di laurea specialistica in analisi e politica dello sviluppo locale e regionale, diritto regionale negli enti locali italiano e comparato

ANNO ACCADEMICO 2006-2007

- Università Studi Firenze – facoltà di scienze politiche, corso di laurea specialistica in analisi e politica dello sviluppo locale e regionale, diritto regionale negli enti locali italiano e comparato

ANNO ACCADEMICO 2005-2006

- Università Studi Firenze – facoltà di scienze politiche, corso di laurea specialistica in analisi e politica dello sviluppo locale e regionale, diritto regionale negli enti locali italiano e comparato

ANNO ACCADEMICO 2004-2005

- Università degli Studi di Firenze. Facoltà di scienze politiche. Corso di diritto regionale e degli enti locali comparato. “Funzioni, Strumenti e organizzazione dell’ente locale oggi”.
- Università degli Studi di Ancona. Facoltà di Economia, Master in “Gestione Finanziaria e Controllo Interno nelle Amministrazioni Pubbliche locali” - “Ruolo e status della dirigenza – dirigenza, area P.O. e posizioni organizzative, valutazione della dirigenza”.

ANNO ACCADEMICO 2000/2001

- Università degli Studi di Trieste-Facoltà di Economia, Docente di diritto regionale e degli enti locali e di legislazione turistica.

ANNO ACCADEMICO 1999/2000

- Università degli Studi di Trieste – Facoltà di Economia – Docente a contratto di istituzioni di diritto pubblico;
- SPISA, Scuola di specializzazione in Studi sull’amministrazione pubblica, Master sul Governo, regionale e locale, Docente di Ordinamento locale e di dirigenza dell’ente locale;
- Università degli Studi di Trieste – Facoltà di giurisprudenza – Corso di laurea in Scienze dell’amministrazione – Corso di diritto amministrativo – Relatore alla conferenza su “Dirigenti e quadri dell’ente locale”.

ANNO ACCADEMICO 1998/1999

- Università degli Studi di Trieste - Facoltà di Economia - Docente a contratto di istituzioni di diritto pubblico.
- Università degli Studi di Bologna - SPISA - Scuola di Studi sull’amministrazione pubblica - Docente al Master sul Governo regionale e locale.
- Università degli studi di Milano - Facoltà di Scienze politiche - Docente al corso di perfezionamento sui “Regolamenti degli enti locali
- Università degli Studi di Trieste - Facoltà di Scienza della formazione-Corso di laurea in scienze sociali - Docente su “Riparto delle competenze nell’assistenza sociale”.

- Università degli Studi di Trieste – Facoltà di Scienze politiche – Cattedra di diritto amministrativo, in collaborazione con la LUISS di Roma. Invitato quale relatore al Seminario su “Nuovo rapporto tra cittadino e pubblica amministrazione”.
- Università degli Studi di Trieste – Facoltà di Scienze politiche – Cattedra di diritto amministrativo – Intervento programmato al seminario di Studio su “Funzioni pubbliche, funzione amministrativa e rappresentazione degli interessi”.

ANNO ACCADEMICO 1996/1997

- Università degli Studi di Trieste - Facoltà di Scienze Politiche – Istituzioni di diritto pubblico - Docente a contratto di diritto degli enti locali.

ANNO ACCADEMICO 1995/1996

- Università degli Studi di Udine - Facoltà di lettere -Docente a contratto di “Strutture e funzioni delle autonomie locali”.

ANNO ACCADEMICO 1994/1995

- Università degli Studi di Udine - Facoltà di economia -Istituzioni di diritto pubblico - Docente a contratto di diritto delle autonomie locali.

ANNO ACCADEMICO 1992-1993

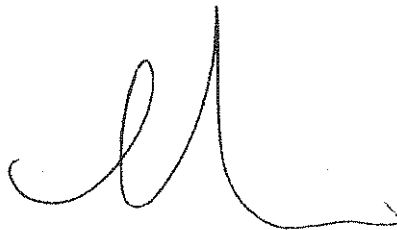
- Università degli Studi di Udine - Facoltà di scienze economiche e bancarie - Istituzioni di diritto pubblico -Docente al Seminario su “Diritto regionale e degli enti locali”;

ANNO ACCADEMICO 1991-1992

- Università degli Studi di Udine-Facoltà di scienze economiche e bancarie - Nomina a cultore di diritto amministrativo- Docente al seminario su “ordinamento comunale”;
- Università degli Studi di Trieste-Facoltà di economia e commercio. Nomina a cultore di istituzioni di diritto pubblico.

Li,

23 OTT. 2014



ALLEGATO B)

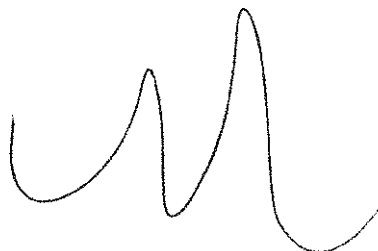
ATTIVITA' DI CONSULENZA

Ha svolto o sta svolgendo tra l'altro i seguenti incarichi di consulenza:

- Consulente del comune di Spoltore (PE) per l'attuazione della riforma Brunetta del pubblico impiego (redazione regolamento uffici e servizi, regolamento OIV, sistema misurazione e valutazione performance, programma triennale trasparenza, assistenza nella gestione delle relazioni sindacali)
- Consulente giuridico del Celva (Consorzio enti locali della Valle d'Aosta) per la procedura di selezione del personale
- Consulente della regione Emilia-Romagna e direttore scientifico del progetto per l'innovazione normativa ed amministrativa negli enti locali.
- *Project manager* del progetto di razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi di comuni e province promosso da Ministero Economia e Finanze, CONSIP S.p.A. e Regione Emilia-Romagna
- Consulente della provincia di Pordenone incaricato della redazione di regolamenti ed atti fondamentali, nonché dell'organizzazione scientifica di corsi di formazione del personale.
- Consulente della provincia di Pisa per REFORM.
- Consulente giuridico del comune di San Severo (FG) per l'ordinamento e la gestione del personale.
- Consulente del Comune di Copparo (FE) per la riorganizzazione e la revisione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sul procedimento amministrativo.
- Consulente del Comune di Copparo (FE) per la revisione del sistema di valutazione della dirigenza.
- Consulente del comune di San Lazzaro di Savena (BO) in materia di personale e relazioni sindacali.
- Consulente del CELVA, Consorzio enti locali Valle d'Aosta, per la revisione degli statuti delle comunità montane.
- Consulente del CELVA per l'area personale e organizzazione e per l'area affari generali e istituzionali.
- Consulente della Comunità montana Mont-Emilius, loc. Champeille, Quart (Aosta) in tema di patrimonio immobiliare.
- Consulente del comune di Crespina per la revisione del contratto decentrato.
- Consulente giuridico e coordinatore del comitato scientifico dell' "Unione Comuni Italiani per cambiare regione".
- Membro gruppo di lavoro interregionale Friuli-Venezia Giulia-Veneto sui reciproci problemi di confine, giusta delibera G.R. Friuli-Venezia Giulia n.7228 del 28/12/1993.
- Consulente giuridico-amministrativo dell' 'U.P.F.V.G.-Unione Province del Friuli-Venezia Giulia;
- Membro del gruppo di lavoro ANCI-UPI-UMCEM per la riforma dell'ordinamento degli Enti Locali del Friuli-Venezia Giulia, in attuazione della legge costituzionale n.2/93;
- Consulente della provincia di Trieste per la redazione di taluni regolamenti e per la direzione scientifica del progetto di collaborazione italo-francese in materia di ordinamento delle autonomie locali.
- Consulente del Consorzio per il distretto tecnologico del Canavese.
- Consulente del CUOA, Centro Universitario Organizzazione Aziendale di Altavilla Vicentina (VI).
- Consulente della HALLEY informatica.
- Consulente dell'ANUSCA, Associazione nazionale ufficiali stato civile ed anagrafe.

Li,

23 OTT. 2014



Allegato C)

NUCLEI DI VALUTAZIONE

Svolge l'attività di membro di nuclei di valutazione dal 1996.

Ha fatto parte, tra l'altro, dei nuclei di valutazione dei seguenti enti:

- CCIAA di Trieste
- Comune di Bollate (MI)
- Comune di Copparo (FE), valutatore unico
- Comune di Gorgo al Monticano (TV)
- Comune di Oderzo (TV)
- Comune di San Biagio di Callalta (TV)
- Comune di Suzzara (MN)
- Provincia di Ascoli Piceno
- Comune di Pontassieve (FI)
- Comunità Montana del Torre, Natisone e Collio, San Pietro al Natisone (UD)

Fa parte del nucleo di valutazione del comune di Pantigliate (MI)

Organismi indipendenti di valutazione (OIV) monocratici di cui al d.lgs. 150/09

Ha fatto parte dell'OIV dei seguenti enti:

- CC.I.AA Frosinone
- Comune di Bergantino (RO)
- Comune di Cirò Marina (KR)
- Comune di Casalbordino (CH)
- Comune di Ceregnano (RO)
- Comune di Colledimacine (CH)
- Comune di Dolegna del Collio (GO)
- Comune Drapia (VV)
- Comune Guardiagrele (CH)
- Comune di Magliano in Toscana (GR)
- Comune di Medea (GO)
- Comune di Melara (RO)
- Comune di Misilmeri (PA)
- Comune Montefiascone (VT)
- Comune Pianella (PE)
- Comune di Villalfonsina (CH)
- Comunità Montana Alta Val di Cecina -Pomarance (PI)

Gestione associata tra i comuni di Castelmassa, Bagnolo di Po, Canda, Castel Guglielmo, Ceneselli, Bergantino, Ceregnano e Melara (RO)

- Comune Bucchianico (CH)
- Consorzio di Bacino Alessandrino per la raccolta e il trasporto dei rifiuti solidi urbani

Fa parte dei seguenti OIV

- Provincia di Reggio Emilia
- Comune Badia Polesine (RO)
- Comune Cotronei (KR)
- Comune Valdisotto (SO)
- Comune Valfurva (SO)

Gestione associata fra i comuni di: Casoli, Altino, Gessopalena, Lama dei Peligni, Roccascalegna, Taranta Peligna, Toricella Peligna (CH)

Gestione associata fra Unione comuni Città della Frentania e Costa dei Trabocchi e comuni di Castel Frentano, Fossacesia, Frisa, Mozzagrogna, Paglieta, Rocca San Giovanni, Santa Maria Imbaro, Sant'Eusanio del Sangro, San Vito Chietino, Torino di Sangro, Treglio (CH), Fara San Martino.

Organismi Indipendenti di valutazione (OIV) collegiali ai sensi del d.lgs. 150/09.

Ha fatto parte dell'OIV del comune di Barcellona Pozzo di Gotto (ME), del Comune di Trezzano sul Naviglio (MI), e della gestione associata tra i comuni di Rocca di Neto e Belvedere di Spinello (KR)

Fa parte dell'OIV del comune di Terlizzi (BA)



Organismi Indipendenti di Valutazione della Prestazione (OIVP) monoeratici ai sensi della L.R. Friuli Venezia Giulia n. 16/10

- Ha fatto parte dell'OIV del Consorzio Universitario del Friuli -Udine

Fa parte dei seguenti OIV:

- Gestione associata tra i comuni di Capriva del Friuli, Cormons, Farra d'Isonzo, Gradisca d'Isonzo, Mariano del Friuli, Moraro, Mossa, Romans d'Isonzo, San Lorenzo Isontino e Villesse (GO)
- Comune di Sagrado (GO)
- Comune di San Canzian d'Isonzo (GO)
- C.I.S.I. Gorizia (Consorzio Isontino Servizi Integrati)

Organismi Indipendenti di Valutazione della Prestazione (OIVP) collegiali ai sensi della L.R. Friuli Venezia Giulia n. 16/10

Fa parte dei seguenti OIV:

Provincia di Udine

- Gestione associata tra Comunità Montana della Carnia e comuni di :

Ampezzo, Enemonzo, Forni di Sotto, Lauco, Preone, Raveo, Sauris, Villa Santina, Socchieve, Amaro, Cavazzo Carnico, Tolmezzo, Verzegnis, Cercivento, Paluzza, Ravascletto, Sutrio, Treppo Carnico, Comeglians, Forni Avoltri, Ovaro, Prato Carnico, Rigolato, Villa Santina e Ente Parco Dolomiti Friuli e Ente Parco Prealpi giulie

Organismi di valutazione (non istituiti ai sensi del d.lgs. 150/09)

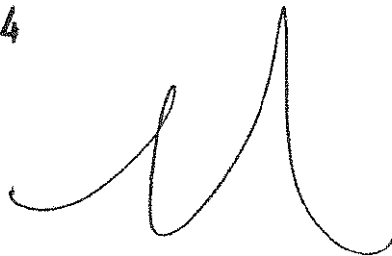
Fa parte dell'Organismo di valutazione dell'Unione Montana Alta Val di Cecina, con sede in Pomarance (PI)

Organismi Indipendenti di Valutazione della Prestazione (OIVP) collegiali ai sensi della L.R. Friuli Venezia Giulia n. 16/10

Fa parte dell'OIV della provincia di Udine

Li,

23 OTT. 2014

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive 'M' or similar character.

Allegato D)

BIBLIOGRAFIA VOLUMI PUBBLICATI

1990

- Barusso, Il nuovo ordinamento delle autonomie locali, Napoli, 1990

1992

- Barusso, Ordinamento comunale, Milano, Giuffrè, 1992, con presentazione del prof. G. Berti, ordinario di diritto costituzionale nella facoltà di giurisprudenza dell'Università Cattolica di Milano.

1993

- Barusso e altri, Elezione diretta del sindaco, Roma, 1993.
- Barusso e altri, Pubblico impiego. Commento al decreto legislativo 29/1993, Roma, 1993.

1995

- Barusso e altri, Finanza e contabilità, Roma, 1995.

1996

- Barusso e altri, Manovra finanziaria 1996. La legge collegata n. 549, Roma, 1996.
- Barusso e altri, il contratto di lavoro dei dirigenti degli enti locali, Roma, 1996.

1997

- Barusso e altri, Manovra Finanziaria 1997. La legge collegata n. 662. Roma, 1997.
- Barusso e altri, Semplificazione e snellimento dell'attività amministrativa (Commento articolo per articolo della legge 15 maggio 1997, n. 127), Livorno, 1997.
- Barusso, Dirigenti e responsabili di servizio, Milano, Giuffrè, 1997, con presentazione del prof. V. Italia, ordinario di diritto costituzionale nella facoltà di scienze politiche dell'università Statale di Milano;
- Barusso e altri (con il coordinamento di Italia V.), Lo snellimento dell'attività amministrativa, 1997, Giuffrè, Milano.
- Barusso, Il regolamento degli uffici e dei servizi, Giuffrè, Milano, 1997, con presentazione del prof. V. Italia.

1998

- Barusso, Il segretario comunale e provinciale, Giuffrè, Milano, 1998, con presentazione del prof. Italia.
- Barusso, Il Direttore Generale, Giuffrè, Milano, 1998, con presentazione del prof. V. Italia.
- Barusso e altri, La riforma del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione alla Luce del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 80, Livorno, 1998;
- Barusso e altri, Commento del D.Lgs. 112/98, Livorno, 1998.
- Barusso e altri (con il coordinamento di Italia V.), Lo snellimento dell'attività amministrativa, 2^a ed., Giuffrè, Milano, 1998.
- Barusso e altri, Il conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli Enti locali, Livorno, 1998.
- Barusso, Voce "Il Segretario comunale e provinciale", in AA.VV. (a cura di Albanese), Agenda dei comuni 1999, Gaspari, Firenze, 1998.

1999

- Barusso, Il regolamento degli uffici e dei servizi, 2^a ed., Giuffrè, Milano, 1999, con presentazione del prof. V. Italia.
- Barusso e altri, il Comune, Livorno, 1999.
- Barusso, Selezione e carriera del personale, Giuffrè, Milano, 1999, con presentazione del prof. Italia V.
- Barusso, Le competenze degli organi dell'ente locale, Maggioli, Rimini, 1999, con presentazione del prof. L. Vandelli, ordinario di diritto amministrativo alla facoltà di giurisprudenza dell'università di Bologna e direttore della SPISA, Scuola di Studi sull'Amministrazione Pubblica.
- Barusso e altri, Il nuovo contratto collettivo del personale degli enti locali, Giuffrè, Milano, 1999.
- Barusso e altri (con il coordinamento di Italia V.), Autonomia e Ordinamento degli Enti

locali, Commento alla L. 265/99, Milano, 1999.

- Barusso, Dirigenti e responsabili di servizio, 2^a ed., Milano, 1999.
- Barusso e altri, Ordinamento degli enti locali - Modifiche alla legge 142, Livorno, 1999.
- Barusso, Voce "Il Segretario comunale e provinciale", in AA.VV. (a cura di Albanese), Agenda dei Comuni 2000, Gaspari, Firenze, 1999.

2000

- Barusso, Voce "Il Segretario comunale e provinciale", in AA.VV. (a cura di Albanese), Agenda dei Comuni 2001, Gaspari, Firenze, 2000.
- Barusso, Il nuovo contratto collettivo dei dirigenti dell'ente locale, Milano, 2000.
- Barusso e altri, Il contratto di lavoro dei dirigenti degli enti locali 1998-2001, Livorno, 2000.
- Barusso e altri (a cura di Italia, De Marco e Bilancia), Riforme e regolamenti degli enti locali, Collana università degli Studi di Milano, Dipartimento giuridico-politico, Giuffrè, Milano, 2000.
- Barusso, Le nuove indennità negli enti locali, Maggioli, Rimini, 2000.
- Barusso, I controlli interni negli enti locali, Maggioli, Rimini, 2000.
- Barusso e altri (con il coordinamento di V. Italia), Testo Unico degli enti locali, vol. I, Ordinamento istituzionale, Giuffrè, Milano, 2000.
- Barusso e altri, Contributi e scritti sul testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, Livorno, 2000.
- Barusso e altri, il contratto integrativo di lavoro del personale degli enti locali, le c.d. code contrattuali 2000, Livorno, 2000.

2001

- Barusso, Dirigenti e responsabili di servizio, 3^a ed., Milano, 2001.
- Barusso e altri (a cura di M. CAMELLI), Il sistema dei controlli dopo il D.Lgs. 286/1999, Maggioli, Rimini, 2001.
- Barusso, Guida all'adeguamento degli statuti al Testo unico, Maggioli, Rimini, 2001.
- Barusso, il diritto degli enti locali, Maggioli, Rimini, 2001.
- Barusso, Vandelli, Organizzazione e personale, Commento del T.U. sulle autonomie locali, Maggioli, Rimini, 2001.
- Barusso, Vandelli, I controlli, Commento del T.U. sulle autonomie locali, Maggioli, Rimini, 2001.
- Barusso, Elementi di diritto degli enti locali, Maggioli, Rimini, 2001.
- Barusso, Il regolamento del consiglio comunale e provinciale, Maggioli, Rimini, 2001.
- Le competenze degli organi dell'ente locale, 2^a Ed., Maggioli, Rimini, 2001.
- Barusso e altri, Il rapporto di lavoro nelle pubbliche amministrazioni, Livorno, 2001.
- Barusso, Il regolamento di contabilità dell'ente locale, Maggioli, Rimini, 2001.
- Barusso, Il segretario comunale e provinciale, 2^a ed., Giuffrè, Milano, 2001.
- Barusso, Dirigenti e responsabili di servizio, 3^a ed., Giuffrè, Milano, 2001.
- Barusso, Parvopasso, Vigezzi, Il contratto a termine, Giuffrè, Milano, 2001.
- Barusso, Voce "Il segretario comunale e provinciale", in AA.VV. (a cura di Albanese), Agenda dei Comuni 2002, Gaspari, Firenze, 2001.

2002

- Barusso, Selezione e carriera del personale, 2^a ed., Giuffrè, Milano, 2002.
- Barusso, Guida al regolamento per l'accesso agli atti, Maggioli, Rimini, 2002.
- Barusso, Elementi di diritto degli enti locali, 2^a ed., Maggioli, Rimini, 2002.
- Barusso e altri (a cura di V. Italia), Lezioni di cultura amministrativa di base, Giuffrè, Milano, 2002.
- Barusso, Le competenze degli organi dell'ente locale, 3^a ed., Maggioli, Rimini, 2002.
- Barusso, Il diritto degli enti locali, 2^a ed., Rimini, 2002.
- Barusso, Diritto degli enti locali. Tavole sinottiche, Maggioli, Rimini, 2002.
- Barusso, Diritto costituzionale. Tavole sinottiche, Maggioli, Rimini, 2002.
- Barusso, Elementi di diritto costituzionale, Maggioli, Rimini, 2002.
- Barusso, Voce "Il Segretario comunale e provinciale", in AA.VV. (a cura di

Albanese), Agenda dei comuni 2003, Gaspari, Firenze, 2002.

2003

- Barusso, Diritto amministrativo. Tavole sinottiche. Rimini, 2003.
- Barusso e altri, L'impiego pubblico, Milano, 2003.
- Barusso, Elementi di diritto degli enti locali, 3[^] ed. Rimini, 2003.
- Barusso, La legge La Loggia, Halley, Matelica, 2003.
- Barusso, Voce "Il Segretario comunale e provinciale", in AA.VV. (a cura di Albanese), Agenda dei Comuni 2004, Gaspari, Firenze, 2003.

2004

- Barusso, L'ufficiale delegato dei servizi demografici, Castel San Pietro Terme, 2004.
- Barusso e altri, il nuovo CCNL del comparto regioni-autonomie locali, Giuffrè, Milano, 2004.
- Barusso, Vandelli, Disposizioni Generali. Soggetti, Commento dei T.U.E.L., Maggioli, Rimini, 2004.
- Barusso, La Guida del consigliere comunale e provinciale, Halley, Matelica, 2004.
- Elementi di diritto degli enti locali, 3[^] ed. Maggioli, Rimini, 2004.
- Barusso e altri, L'agente di polizia municipale e provinciale, Maggioli, Rimini, 2004.
- Barusso, Il diritto degli enti locali, 3[^] ed., Maggioli, Rimini, 2004.
- AA.VV., Lezioni di cultura amministrativa di base, 2[^] ed., Angeli, Milano, 2004.
- Barusso, Voce "Il segretario comunale e provinciale", in AA.VV. (a cura di Albanese), Agenda dei Comuni, 2005, Gaspari, Firenze, 2004.

2005

- Barusso, Manuale di diritto amministrativo, Maggioli, Rimini, 2005.
- Barusso e altri, Il codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, Giuffrè, Milano, 2005.
- Barusso, Elementi di diritto degli enti locali, 5[^] ed., Maggioli, Rimini, 2005.
- Barusso, Manuale operativo per la gestione del procedimento amministrativo dopo la L. 15/05, Halley, Matelica, 2005.
- Barusso, La gestione del personale dell'ente locale: manuale operativo, Halley, Matelica, 2005.
- Barusso, Voce "Il segretario comunale e provinciale", in AA.VV. (a cura di Albanese), Agenda dei Comuni, 2006, Gaspari, Firenze, 2005.

2006

- Barusso, Voce "Il segretario comunale e provinciale", in AA.VV. (a cura di Albanese), Agenda dei Comuni, 2006, Gaspari, Firenze, 2006.
- Barusso, L'Agente di Polizia municipale e Provinciale, 2[^] ed., Rimini, Maggioli, 2006
- Barusso, Dirigenti, posizioni organizzative e responsabili del procedimento, Giuffrè, Milano, 2006
- Barusso, Il concorso pubblico: dalla parte del candidato, Halley, Matelica, 2006.

2007

- Barusso, La responsabilità disciplinare del dipendente dell'ente locale, Officine giuridiche, Milano-Bologna, 2007
- Barusso, I rapporti di lavoro a tempo determinato negli enti locali e la riserva dei co.co.co (comma 560 della finanziaria 2007), Milano-Bologna, 2007
- Barusso, La stabilizzazione del precariato negli enti locali (il comma 558 della finanziaria 2007), Officine giuridiche, Milano-Bologna, 2007
- Barusso e altri, L'agente di polizia municipale e provinciale, Maggioli, Rimini, 3[^] ed., 2007
- Barusso, Vella, Il trattamento economico dei dipendenti negli enti locali, Officine giuridiche, Milano-Bologna, 2007
- Barusso, Vella, La responsabilità della P.A. e dei suoi dipendenti, Officine giuridiche, Bologna, 2007
- Barusso, De Caria, Manuale operativo per l'implementazione del sistema privacy nelle pubbliche amministrazioni, Officine giuridiche, Milano-Bologna, 2007
- Barusso, La responsabilità disciplinare del dipendente dell'ente locale: schemi di atti, Officine Giuridiche, Milano-Bologna, 2007
- Barusso, De Caria, Modulistica sistema privacy nelle pubbliche amministrazioni, Officine Giuridiche, Milano-Bologna, 2007



2008

- Barusso – Vella, Peg e controllo di gestione, Officine Giuridiche, Milano-Bologna, 2008
- Barusso, Le disposizioni della finanziaria 2008 in tema di personale e collaborazioni, Officine Giuridiche, Milano-Bologna, 2008
- Barusso, Diritto degli enti Locali, VI ed., Maggioli, Rimini, 2008
- Barusso, Vademecum del Consigliere Comunale e Provinciale, Halley, Matelica, 2008
- Barusso – Gradini, 75 Funzionari per lo sviluppo SW della retta e per l'analisi statistica al ministero della pubblica istruzione – Manuale e quesiti, Maggioli, Rimini, 2008
- Barusso, Diritto Costituzionale, Nozioni essenziali, Maggioli, Rimini, 2008
- Barusso e altri, L'Agente di polizia municipale e provinciale, IV ed. Maggioli, Rimini, 2008
- Barusso, Crisafulli, Di Pace, Santoro, 230 posti di funzionario amministrativo giuridico legale e contabile al Ministero della Pubblica Istruzione, Maggioli, Rimini, 2008
- Barusso, Le disposizioni di natura ordinamentale nella finanziaria 2008 (con schema di nuovo regolamento del Consiglio), Officine Giuridiche, Milano-Bologna, 2008
- Barusso, La revisione dell'assetto delle comunità montane, Officine Giuridiche, Milano-Bologna, 2008
- Barusso, La disciplina delle assunzioni a tempo indeterminato nella finanziaria 2008 (commento dei commi 120, e 121 dell'art. 3, Officine Giuridiche, Milano-Bologna, 2008
- Barusso, Note a margine della preintesa sul nuovo CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali, Officine Giuridiche, Milano-Bologna, 2008
- Barusso, e altri, La manovra del bilancio alla luce della Finanziaria 2008, Officine Giuridiche, Milano-Bologna, 2008
- Barusso, Pira, Intorno al nuovo CCNL dei segretari (ma a proposito esiste ancora la categoria?), Officine Giuridiche, Milano-Bologna, 2008
- Barusso, De Caria, Internet e posta elettronica. I controlli del datore di lavoro sul lavoratore, Officine Giuridiche, Milano-Bologna, 2008

2009

- Barusso e altri, Il nuovo contratto collettivo del personale 2006-2009, Giuffrè, Milano, 2009
- Barusso e altri, L'agente di polizia municipale e provinciale, V ed., Maggioli, Rimini, 2009
- Barusso, Il Consigliere comunale e provinciale, Halley, Matelica, 2009
- Barusso, La riforma Brunetta del pubblico impiego, Halley, Matelica, 2009

2010

- Barusso e altri, L'agente di polizia municipale e provinciale, VI ed., Maggioli
- Barusso, La gestione del personale dell'ente locale, 2^a ed., Halley, Matelica, 2010
- Barusso, Il nuovo regolamento sul procedimento amministrativo, Halley, Matelica, 2010

2011

- Barusso e altri, L'agente di polizia municipale, VII ed., Maggioli, 2011

2012

- Barusso e altri, L'agente di polizia municipale e provinciale, VIII ed., Maggioli, Rimini, 2012
- Barusso, Il consigliere comunale e provinciale, Halley, Matelica, 2012
- Barusso, Manuale di diritto degli enti locali, Maggioli, Rimini, 2012
- Barusso e altri, 15 Agenti di polizia municipale nel comune di Firenze, Maggioli, Rimini, 2012
- Barusso e altri, 300 istruttori di polizia municipale nel comune di Roma, Maggioli, Rimini, 2012
- Barusso e altri, 10 Agenti di polizia municipale nel comune di Molfetta, Maggioli, Rimini, 2012
- Barusso e altri, 300 istruttori di polizia municipale nel comune di Roma, Maggioli, Rimini, 2012

• 2013

- Barusso e altri, L'agente di polizia municipale e provinciale, IX ed., Maggioli, Rimini, 2013

2014

- Barusso e altri, L'agente di polizia municipale e provinciale, X ed., Maggioli, Rimini, 2014

BANCHE DATI

- Barusso, Vandelli, Enti locali, Rimini, 2001 e successivi aggiornamenti.

CD

- Barusso, Lo Statuto ed il regolamento del consiglio comunale, CD-rom, Matelica (MC), 2002.
- Barusso, Il regolamento sul procedimento amministrativo dopo la L. 15/05, Halley, Matelica, 2005.

Floppy

- Barusso, Accesso agli atti della Pubblica amministrazione: quadro normativo e riferimenti giurisprudenziali, Halley, Matelica, 2002, floppy.

CD Video Formazione

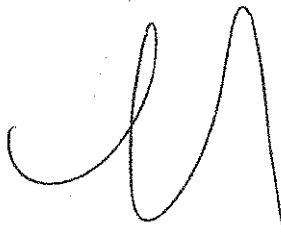
- Barusso, Le competenze degli organi dell'ente locale, CD video, Halley, 2002.
- Barusso, Il responsabile del procedimento amministrativo, CD video, Halley, 2002.
- Barusso, L'ufficiale delegato dei servizi demografici, CD video, Halley, 2002.
- Barusso, Il segretario comunale e il direttore generale, CD video, Halley, 2002.

ARTICOLI PUBBLICATI

- Ha pubblicato centinaia di articoli occupandosi in particolare di ordinamento degli enti locali, riforma elettorale comunale e regionale, finanza e contabilità, personale, proroga degli organi amministrativi, competenze degli organi dell'ente locale, segretari comunali, direttore generale, dirigenza degli enti locali, funzione consultiva, minoranze linguistiche, confini regionali, semplificazione dell'attività amministrativa e difensore civico.
- Collabora o ha collaborato con le case editrici Giuffrè, Maggioli, Gaspari, Halley, Angeli, e Officine Giuridiche.
- Direttore della collana "Pubblico impiego" dell'editore Officine Giuridiche
- Curatore della rubrica "Testo unico" nella rivista "Comuni d'Italia".
- Collabora o ha collaborato con diverse riviste giuridiche, tra cui Il Foro Amministrativo, Il Diritto della Regione (della Regione Veneto), Le istituzioni del federalismo (Rivista Bimestrale di studi giuridici e politici della regione Emilia-Romagna), La Rivista Amministrativa della Repubblica Italiana, L'Amministrazione Italiana, Confronti, Prime Note, La Voce delle Autonomie, ANCI Rivista, L'amministratore locale, Il Pubblico Impiego locale, e Comuni d'Italia.
- Ha pubblicato anche nei quotidiani "Il Sole 24 Ore" ed Italia Oggi, oltre che nella rivista telematica "Eunomia" del FORMEZ e nei siti Reform (provincia di Pisa), della Halley e del Consorzio distretto tecnologico del Canavese.

Li,

23 OTT. 2014



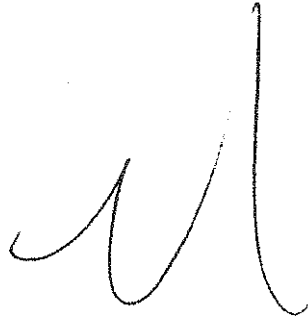
Allegato E)

ATTIVITA' DI RICERCA

- Membro del gruppo di ricerca della Scuola Superiore della Pubblica amministrazione Locale, per l'area "Ordinamento delle autonomie locali", diretto dal prof. L. Vandelli;
- Membro del comitato di redazione de "L'amministratore Locale";
- Membro del Comitato di redazione di Reform, sito per la P.A. locale gestito dalla Provincia di Pisa;
- Membro del comitato scientifico del corso per responsabili ed esperti del servizio finanziario, promosso da Futura Spa.
- Direttore dell'area "Pubblico Impiego" di Officine Giuridiche Editore SpA

Li,

23 OTT. 2014

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive 'M' or similar character.