

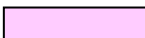
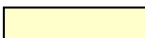
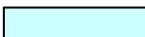

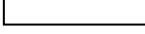


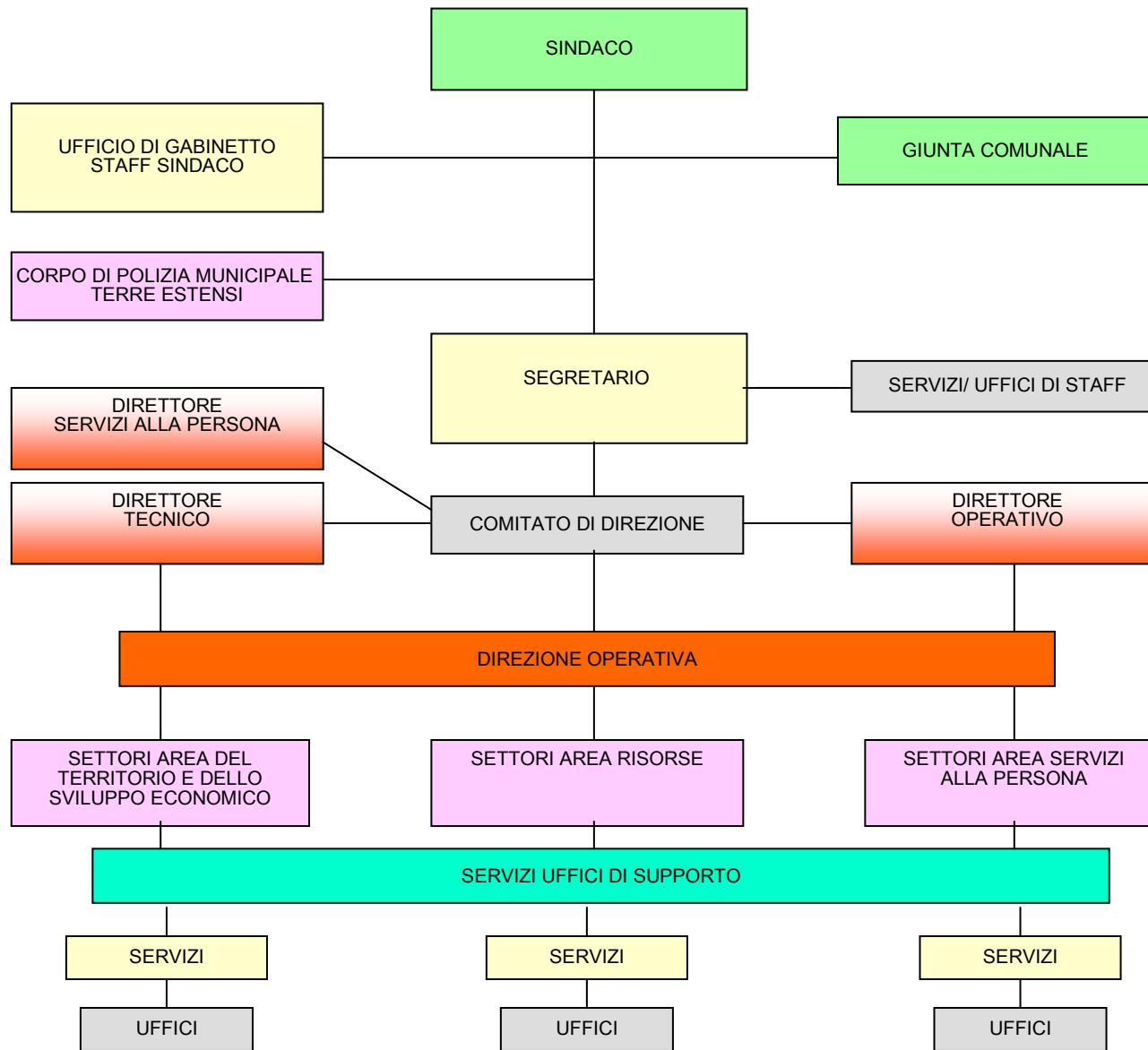


## *STRUTTURA ORGANIZZATIVA*

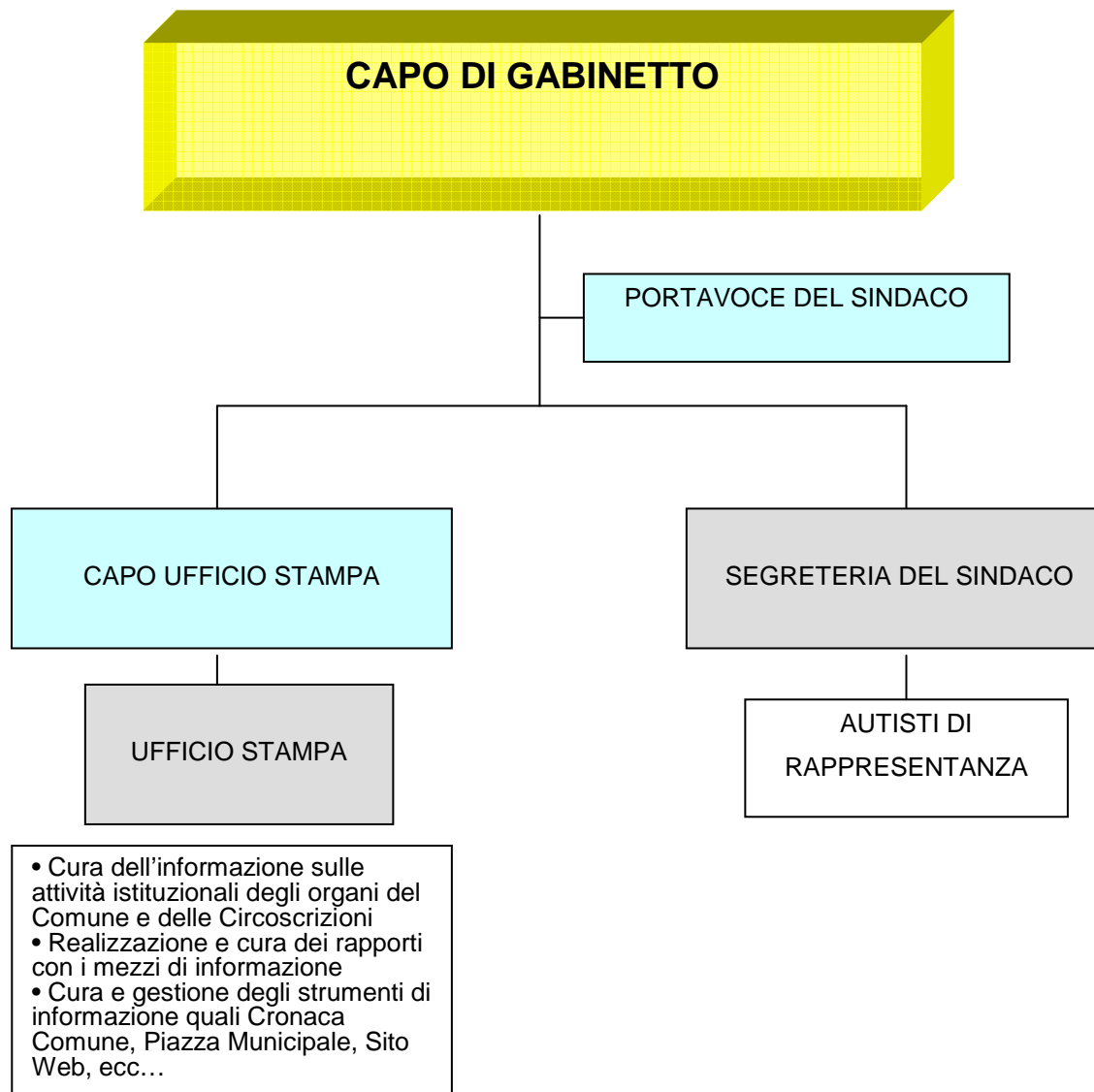
<b>LEGENDA:</b> AREA	
COORDINAMENTO	
SETTORE	
SERVIZIO	
UNITA' ORGANIZZATIVA	
UFFICIO	
UNITA' OPERATIVA	



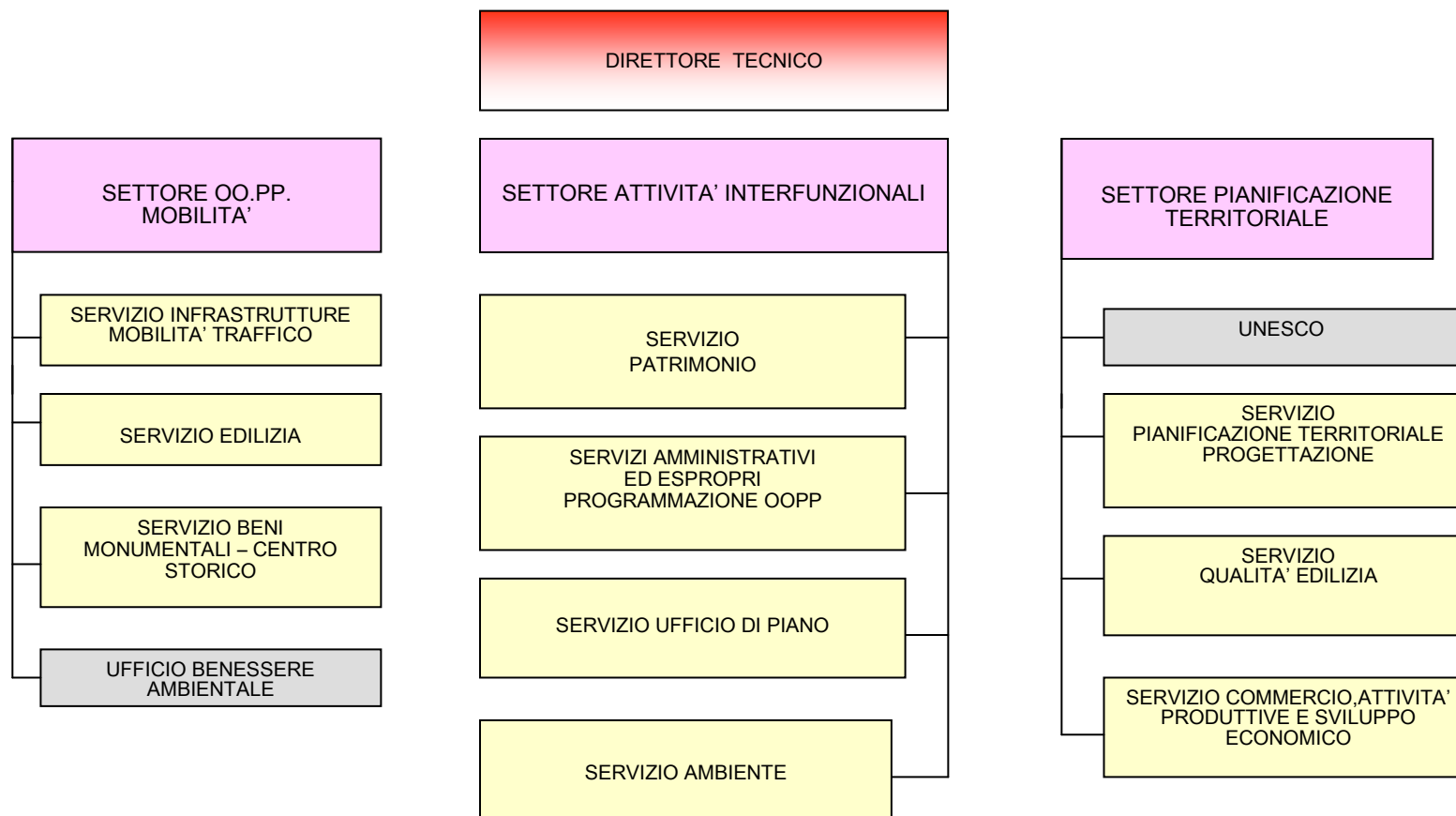
# ORGANIGRAMMA STRUTTURA



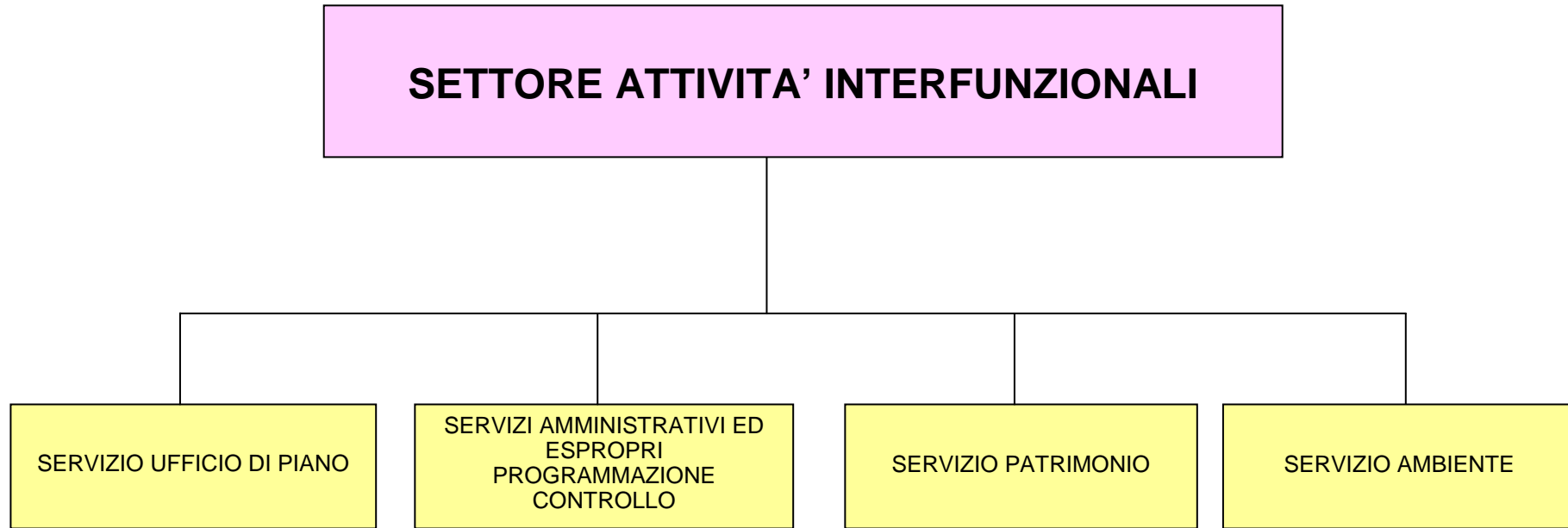
## UFFICIO DI GABINETTO/STAFF SINDACO



## AREA DEL TERRITORIO E DELLO SVILUPPO ECONOMICO



## *SETTORE ATTIVITA' INTERFUNZIONALI*



# SERVIZIO UFFICIO DI PIANO

**DIRIGENTE**

SEGRETERIA

INTERSETTORIALE PIANI  
PROGETTI PROGRAMMI

- Piano strutturale comunale (PSC)
- Piano operativo comunale (POC)
- Regolamento urbanistico edilizio (RUE)
- Varianti al PRG
- Coordinamento gruppi di redazione piani di settore



# SERVIZI AMMINISTRATIVI ED ESPROPRI PROGRAMMAZIONE OOPP

**DIRIGENTE**

SEGRETERIA

ATTI  
AMMINISTRATIVI

- Redazione atti amministrativi per procedure opere pubbliche
- Espletamento gare per incarichi di progettazione
- Espletamento gare ufficiose per appalti lavori
- Aggiornamento . normativo
- Consulenza giuridico-amministrativa ai servizi tecnici
- Redazione ordinanze contingibili ed urgenti

PIANIFICAZIONE  
TERRITORIALE

- Atti amministrativi della pianificazione territoriale
- Previsione subordinata all'accorpamento degli uffici in un unica sede

ESPROPRI E  
CONVENZIONI

- Gestione degli espropri
- Decreti di esproprio
- Determinazione delle indennità di esproprio

GESTIONE  
PERSONALE

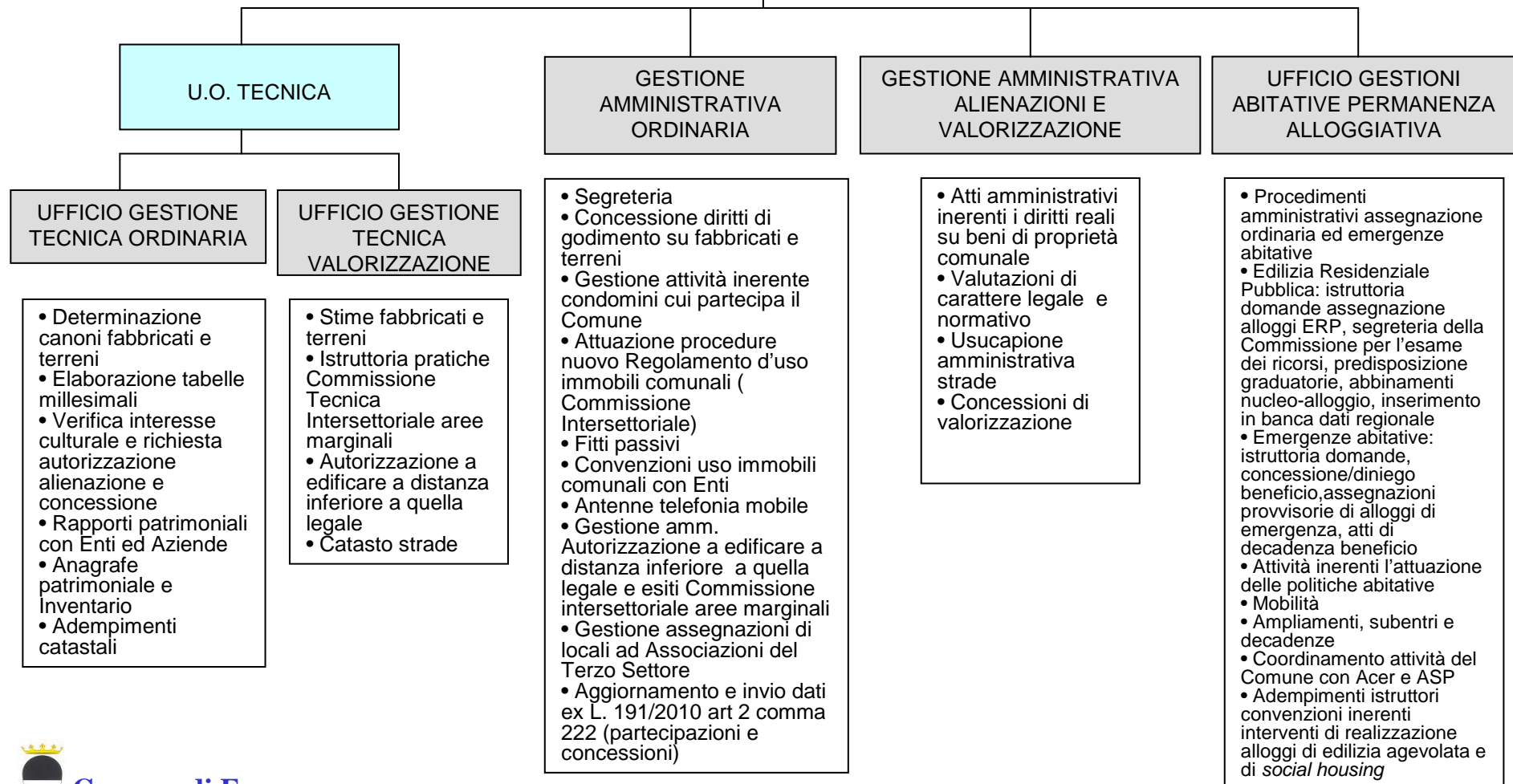
U.O.  
PROGRAMMAZIONE  
OOPP

- Programma Triennale OO.PP.
- Programmazione annuale OO.PP.
- Pianificazione delle attività
- Standardizzazione
- Sviluppo procedure
- Rapporti con l'Autorità di vigilanza
- Progetti speciali (EMAS etc)
- Sviluppo organizzativo
- Controllo Qualità del Servizio



# SERVIZIO PATRIMONIO

## DIRIGENTE





# SERVIZIO AMBIENTE

**DIRIGENTE**

- Atti amministrativi
- Gestione PEG
- Gestione personale

AMMINISTRAZIONE E SERVIZI

CENTRO IDEA e  
PARTECIPAZIONE

- Centro Idea
- Gestione progetti
- Comunicazione ed educazione in materia ambientale
- Processi partecipati

AREA TECNICA

U.O.  
ENERGIA

AREA GESTIONALE

U.O.  
BONIFICHE

- Autorizzazioni scarichi e attività rumorose
- Campi elettromagnetici
- Pareri rifiuti, emissioni in atmosfera, Piani Urbanistici Attuativi
- Valutazioni complesse: VIA, VAS, AIA
- Supporto ambientale ai progetti e iniziative dell'amministrazione
- Unità di progetto sulla valutazione di incidenza
- Sistemi di gestione GIS

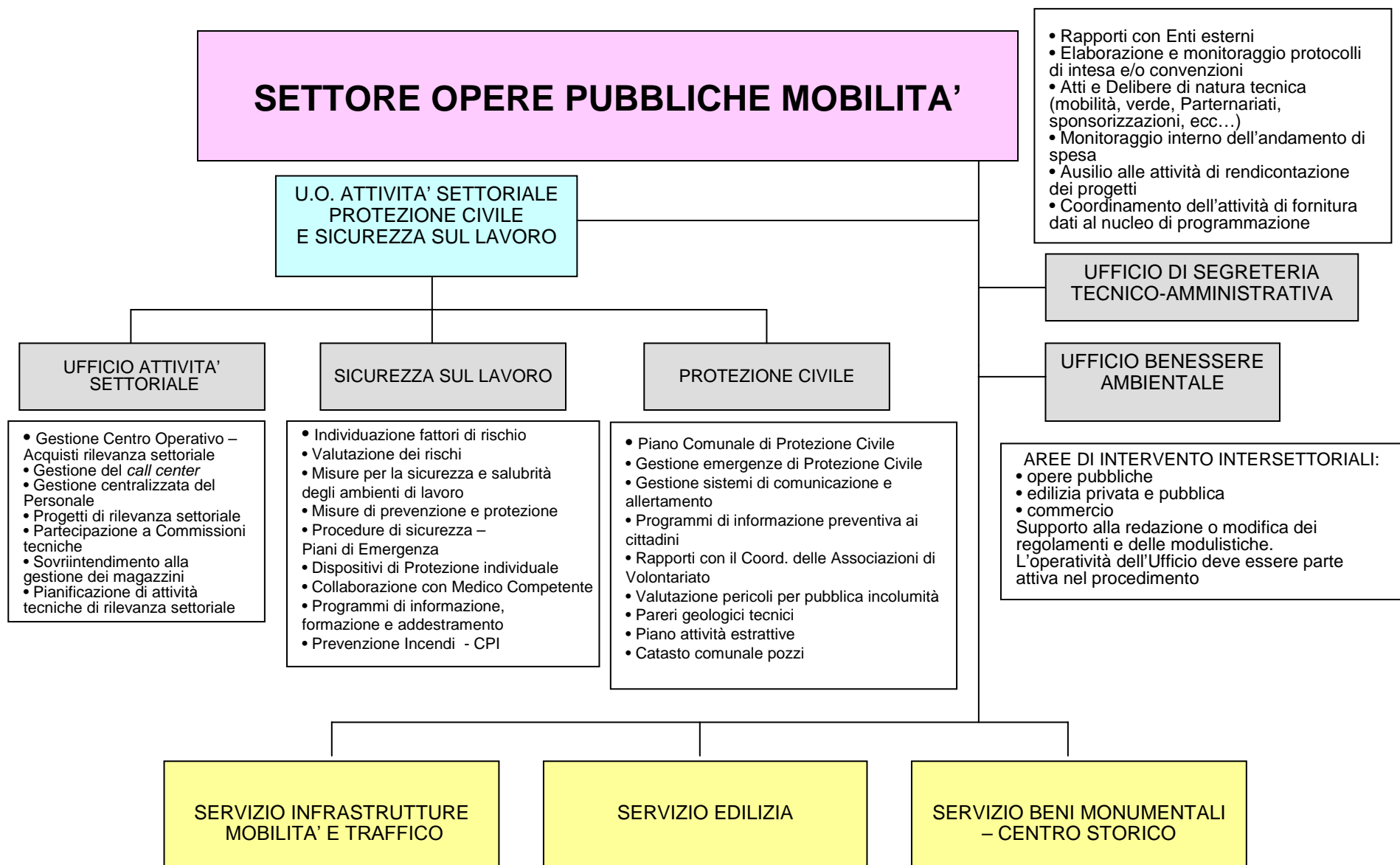
- Piano energetico
- Verifica progetti impianti termici (L. 10/91)
- Controllo stato esercizio impianti termici (D.P.R. 412/93 e 551/99)
- Diagnosi e certificazione energetica edifici
- Fonti rinnovabili
- Gestione utenze
- Contratto calore

- Segreteria Accordo di programma del Polo industriale e del S.G.A. dell'Ambito
- Politiche aria e rifiuti
- Gestione SISTRI

- Bonifica siti contaminati
- Terre da scavo



## SETTORE OPERE PUBBLICHE MOBILITA'



# SERVIZIO INFRASTRUTTURE MOBILITA' E TRAFFICO

**DIRIGENTE**

SEGRETERIA

URBANIZZAZIONI E P.U.M.

- Manutenzione programmata
- Pronto intervento e manutenzioni riparativa e conservativa delle infrastrutture
- Coord. Servizi esternalizzati
- Verde pubblico e arredo urbano

- Progetti. e DL
- Nuovi interventi e manutenzioni straordinarie

U.O. INTERVENTI ORDINARI STRADE

U.O. INTERVENTI STRAORDINARI STRADE

U.O. VIABILITÀ E SEGNALETICA

U.O. MOBILITÀ

PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI ASSISTENZA RUP

VERDE PUBBLICO

STRADE

PUBBLICA ILLUMINAZIONE

SEGNALETICA

GESTIONE VIABILITÀ

SQUADRA OPERATIVA STRADE

SQUADRA OPERATIVA SEGNALETICA

- ♦ Pronto intervento
- ♦ Progettazione segnaletica ordinaria e straordinaria
- ♦ Manutenzione ordinaria, straordinaria e programmata
- ♦ Eventi e manifestazioni

- Pareri relativi ad urbanizzazioni e concessioni edilizie
- Assetto circolazione e relative ordinanze
- Ordinanze traffico

- ♦ Piano sosta e infrastrutture di parcheggio
- ♦ PUNTO UNICO PERMESSI MOBILITA' (rilascio vetrofanie per sosta residenti, rilascio/rinnovo contrassegni disabili, rilascio permessi di accesso in Z.T.L.)
- ♦ Pianificazione, programmazione e verifica servizi di trasporto pubbl. locale
- ♦ Piani particolareggiati del traffico (attuativi e di dettaglio)
- ♦ Mobility management
- ♦ Coordinamento e progettazione preliminare piste ciclabili
- ♦ Interventi strutturali di moderazione del traffico e per la sicurezza stradale.
- ♦ Monitoraggio circolazione e applicazioni modellistiche di simulazione
- ♦ Analisi statistiche
- ♦ Iniziative per la mobilità sostenibile
- ♦ Progetto ACCESS
- ♦ Tecnologie e controllo traffico



# SERVIZIO EDILIZIA

**DIRIGENTE**

SEGRETERIA

U.O. INTERVENTI ORDINARI

- Pronto intervento e manutenzione riparativa e conservativa
- Coordinamento servizi esternalizzati

U.O. INTERVENTI STRAORDINARI

- Progetti e DL
- Nuovi interventi
- Manutenzione straordinaria

MANUTENZIONE BENI MONUMENTALI

MANUTENZIONE SCUOLE E FABBRICATI

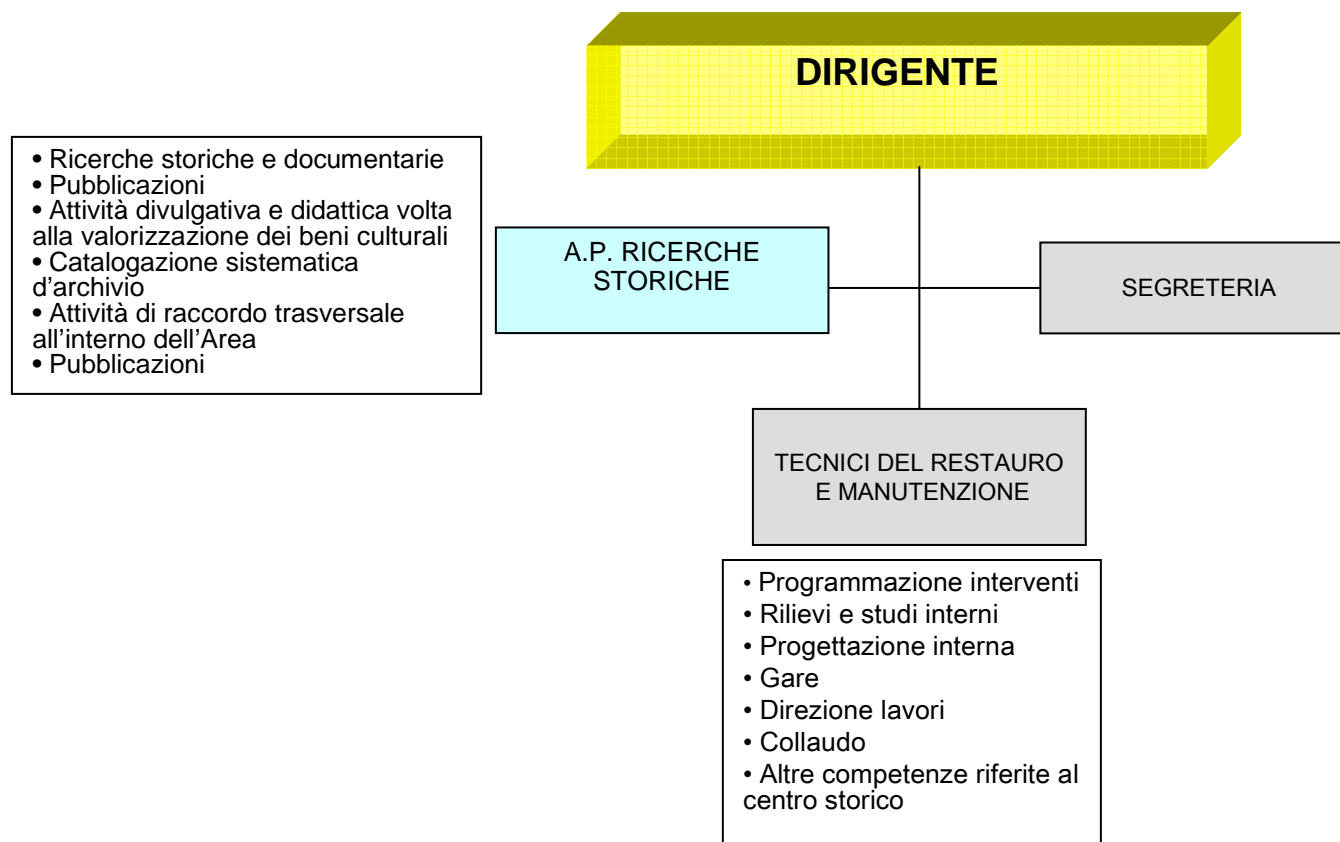
SQUADRA OPERATIVA FABBRICATI

OPERE EDILI ED ARCHITETTONICHE

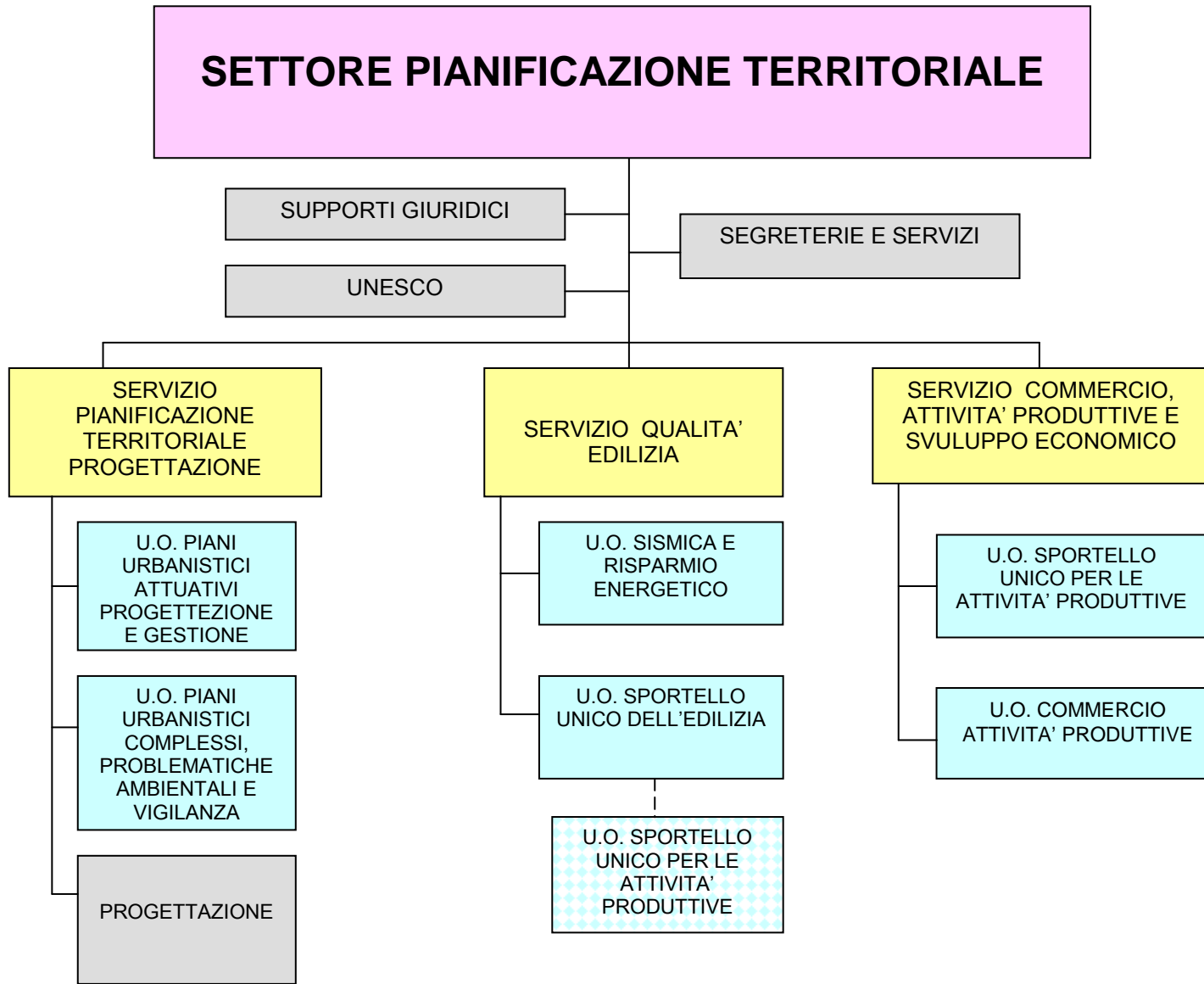
OPERE IMPIANTISTICHE



## SERVIZIO BENI MONUMENTALI – CENTRO STORICO



# SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE



UNESCO

DIRIGENTE

UNESCO

- Attività riferite al Sito Patrimonio UNESCO "Ferrara Città del Rinascimento e il suo Delta del Po";
- Attività contabile e amministrativa, gestione personale, gestione strumenti di programmazione economico finanziaria;
- Gestione dei progetti presentati dal Sito e relative rendicontazioni, ai fini del finanziamenti previsti dalla Legge n. 77/06;
- Gestione di Progetti Europei per l'ottenimento di eventuali finanziamenti inerenti il Sito;
- Attività di supporto all'Associazione Città e Siti Italiani Patrimonio UNESCO.



# SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE PROGETTAZIONE

**DIRIGENTE**

SEGRETERIA

U.O.  
PIANI URBANISTICI ATTUATIVI  
PROGETTAZIONE E GESTIONE

- Approvazione strumenti urbanistici attuativi (autorizzazioni, piani di utilizzo, piani particolareggiati)
- Permessi per opere di urbanizzazione
- Convenzioni di attuazione strumenti urbanistici
- Dinieghi istanze strumenti urbanistici attuativi
- Accesso agli atti strumenti urbanistici presso Archivio P.U.A.
- Accertamenti e verifiche degli atti presentati per la cessione delle aree pubbliche realizzate a seguito del rilascio dei relativi permessi

U.O. PIANI URBANISTICI COMPLESSI,  
PROBLEMATICHE AMBIENTALI  
E VIGILANZA

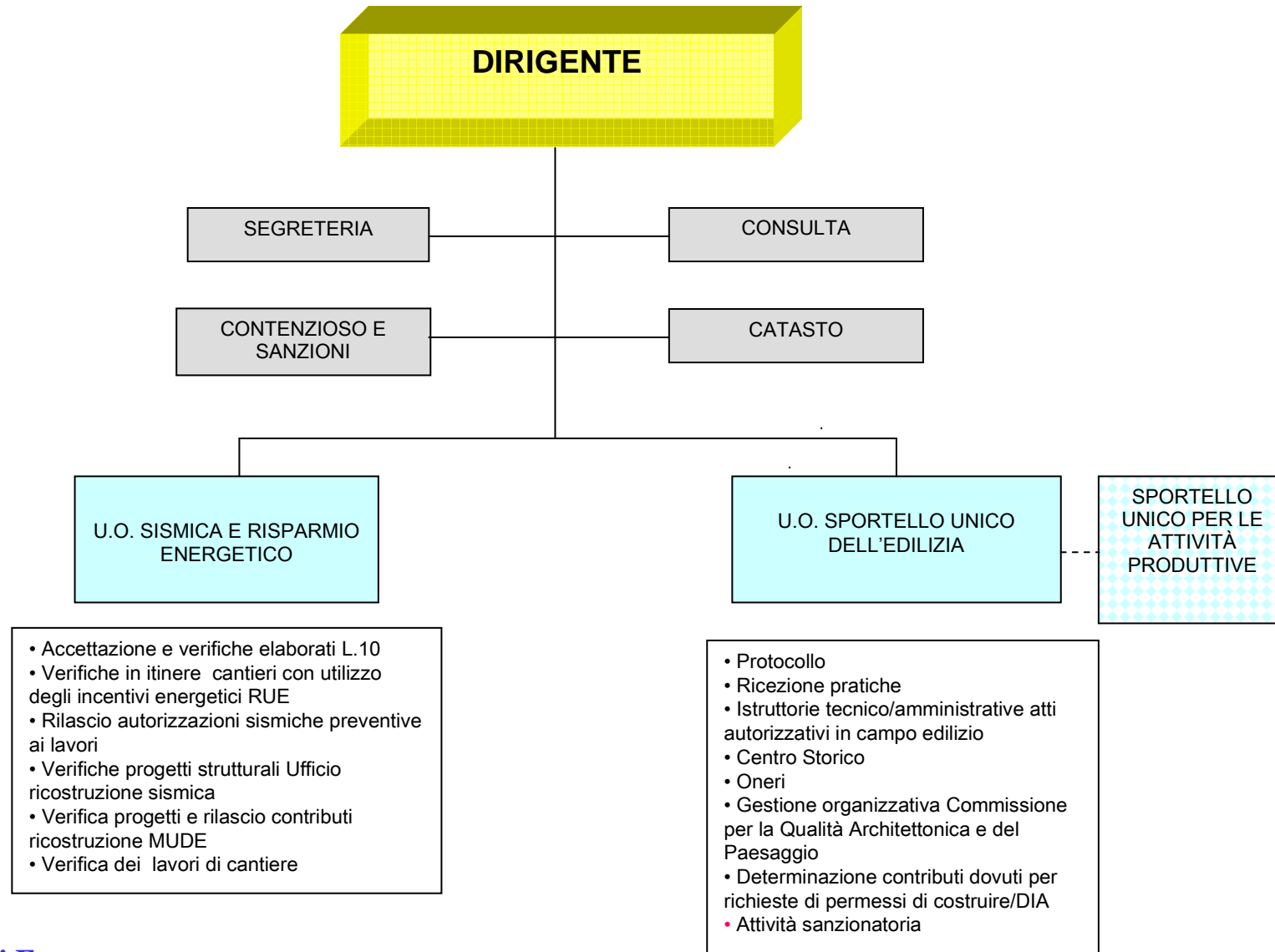
- Esame rapporti di sicurezza stabilimenti soggetti alla normativa Severo
- Individuazione aree per campi fotovoltaici e impianti biomassa
- Raccolta dati su aree potenzialmente inquinate
- Rapporti con enti esterni
- Verifica della documentazione presentata ai fini del rilascio delle attestazioni delle conformità edilizie
- Verifiche e controlli sugli atti e provvedimenti archiviati ed in attesa delle relative comunicazioni dell'inizio e fine lavori
- Accertamenti e verifiche sugli esposti presentati al fine di accertare la regolarità esecutiva dei lavori denunciati
- Cura del contenzioso amm.vo sui provvedimenti emanati, anche attraverso la predisposizione di memorie difensive in raccordo con il Servizio Affari legali
- Rapporti, per gli aspetti amministrativi sanzionatori, con il comando di PM;
- Archivio scadenziari
- Visure

PROGETTAZIONE





# SERVIZIO QUALITA' EDILIZIA



# SERVIZIO COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE E SVILUPPO ECONOMICO

