

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAURO CANDUCCI**
Indirizzo **VIA FRATELLI CERVI N. 11 – SOGLIANO AL RUBICONE (FC)**
Telefono **0541-946452**
Fax **0541-480674**
E-mail canduccimauro@studios2m.com

Nazionalità Italiana

Data di nascita 23/10/62

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1988 – Iscritto al Collegio dei Ragionieri di Forlì e successivamente all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed E.C. Di Forlì
Dal 1988 – Svolge attività libero professionale di commercialista.
Dal 1991 – Si occupa di procedure fallimentari su incarico del Tribunale Fallimentare di Forlì
Dal 1995 – Assume incarico di revisore dei conti presso Comune di Savignano sul Rubicone, Comune di Mercato Saraceno, Comune di San Mauro Pascoli, Comunità Montana Alta Valmarecchia
Nel 1993 – Svolge attività di consulente tecnico della Procura di Messina in materia di accertamenti contabili
Dal 1995 – Revisore dei conti o membro del Collegio dei Revisori in diverse società fra le quali: Calzaturificio Maria Elisa Spa, Ram S.r.l., Agricola Bionature Spa – Bionature Holding Spa, L'Antica Cascina S.r.l.
Nel 2015 – Svolge attività di coadiutore contabile del Commissario Giudiziale in una importante procedura di concordato preventivo su incarico del Tribunale di Forlì
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Socio fondatore di Studio S2M Srl
- Tipo di azienda o settore Società di servizi che opera nell'ambito della consulenza fiscale, contabile, societaria per società e privati
- Tipo di impiego Socio e Presidente del CdA
- Principali mansioni e responsabilità Si occupa del coordinamento di un gruppo di sei persone che svolgono con varie competenze e responsabilità attività di servizi alle imprese

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da 1975 a 1981 – Conseguimento diploma di Maturità Commerciale (Ist. Francolini Franceschi – S.Arcangelo di Romagna)
Da 2003 a 2007 – Conseguimento della Laurea in Scienze Economiche (Università Marconi - Roma)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Marconi - Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Fallimentare – Revisione Contabile
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Le competenze relazionali sono state acquisite nell'ambito del lavoro di studio e mediante interrelazione con colleghi, professionisti di altre specializzazioni, magistrati, funzionari pubblici.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nell'ambito delle attività di studio ha sviluppato competenze organizzative utili per un corretto svolgimento dei servizi professionali

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

INFORMATICA

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Nessuna

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI**ALLEGATI**