



COMUNE DI FERRARA

Città Patrimonio dell'Umanità

IL SINDACO

Prot.

Ferrara, 6 ottobre 2022

Al
Direttore generale
Avv. Sandro Mazzatorta

Dirigente del Servizio Organizzazione,
programmazione e gestione del personale
Avv. Lucia Bergamini

Vicesegretario generale
Dirigente Settore Affari Istituzionali
Dott. Francesco Paparella

p.c.
Assessori
Angela Travagli
Nicola Lodi

Oggetto: Individuazione della candidata idonea a ricoprire il ruolo, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di Dirigente del Servizio Relazioni con i cittadini e il territorio.

Si fa seguito al verbale ed alla documentazione inviata con nota del 04 ottobre u.s., prot. 142853 con la quale la Commissione ha comunicato la conclusione dei lavori per la selezione pubblica relativa al conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. 267/2000, inerente la copertura della posizione di Dirigente del Servizio Relazioni con i cittadini e il territorio, nell'ambito del Settore Affari istituzionali.

Preso atto che:

- si è proceduto attraverso un Avviso pubblico di selezione per conferimento di incarico dirigenziale a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, relativo alla copertura della posizione di "Dirigente" del Servizio Relazioni con i cittadini e il territorio, nell'ambito del Settore Affari Istituzionali, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 (Avviso - PG n. 97977 - del 07 luglio 2022, pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito internet comunale, con scadenza presentazione domande di partecipazione in data 27 luglio 2022;
- sono validamente pervenute entro il termine fissato dall'Avviso di selezione **n. 11 manifestazioni di interesse**;
- ai sensi dell'art. 10, comma 9, del Regolamento delle selezioni pubbliche per l'accesso all'impiego del Comune di Ferrara, dell'art. 51 del c.p.c. e degli articoli 6 e 7 del D.P.R. 16.04.2013, n. 62 – "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", i componenti della Commissione hanno dichiarato l'assenza di cause di incompatibilità o conflitti di interesse che avrebbero potuto influenzare l'indipendenza e l'imparzialità di giudizio;
- la posizione dirigenziale oggetto di selezione, quale **Dirigente del Servizio Relazioni con i cittadini e il territorio**, costituisce posizione di lavoro comportante una rilevante opportunità di

crescita professionale che implica l'esercizio delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, con particolare riguardo alle funzioni di gestione ed organizzazione delle linee di attività e delle risorse economiche, personali e strumentali assegnate al servizio di preposizione, nell'ambito degli indirizzi strategici e degli obiettivi definiti dall'Amministrazione Comunale. Le funzioni che la figura professionale è chiamata a svolgere sono indicativamente le seguenti, le quali implicano e presuppongono competenze altamente qualificate e specifiche ed elevate conoscenze tecnico specialistiche in materia di: reingegnerizzazione dei processi rivolti al cittadino in relazione a progetti strategici di mandato, innovazione e digitalizzazione dei servizi/interfacce utente (cittadini) e dei processi interni, anche individuate nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza in materia di servizi rivolti al cittadino; gestione delle relazioni esterne; predisposizione e coordinamento di progetti speciali che riguardano le Frazioni, attraverso il coordinamento del Progetto di Mandato denominato "Con le Frazioni" che comporterà l'individuazione, l'istituzione e la gestione di un nuovo modello partecipativo di coinvolgimento di tutte le realtà attive nelle Frazioni, con l'obiettivo di identificare specifiche modalità e strumenti al fine di integrare le scelte dell'Amministrazione centrale e orientare le politiche; coordinamento dell'URP e dunque delle azioni e degli interventi volti all'implementazione e al miglioramento dei servizi ai cittadini e di comunicazione pubblica, anche attraverso l'attuazione/realizzazione di modelli di gestione di tipo misto e/o indiretto; coordinamento delle attività afferenti all'Ufficio Statistica, riferite alle diverse rilevazioni mensili periodiche e annuali dovute, ovvero la realizzazione di indagini di diversa natura, finanche quelle sulla qualità dei servizi/soddisfazione dei cittadini utenti, come previsto dall'art. 8, comma 2, lettera d), della L. 150/2000 e s.m.i.; coordinamento delle attività afferenti all'Ufficio Palio, come la gestione dei fondi dedicati e l'individuazione di un nuovo modello organizzativo dell'Ente Palio. La posizione professionale deve tradurre operativamente i piani ed attuare gestionalmente i programmi dell'Amministrazione, osservando gli indirizzi e conseguendo gli obiettivi adottati dalla direzione politica e dalla direzione generale dell'Ente;

- la Commissione ha analizzato i requisiti specifici di ammissione alla procedura ed i requisiti soggettivi per l'ammissione alla stessa prescritti dall'Avviso di selezione di cui trattasi ed in particolare sul richiesto requisito professionale specifico "*possesso di esperienza professionale specifica di almeno 5 anni, anche non continuativi ed anche con contratti a tempo determinato, maturati nell'ambito gestionale nell'ambito gestionale dell'istituzione, progettazione, pianificazione e programmazione dei servizi al cittadino, della comunicazione pubblica e di emergenza, della progettazione di politiche pubbliche afferenti il decentramento comunale, della valutazione delle performance, della partecipazione e nuove forme di governance*";
- la Commissione sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella manifestazione di interesse ha effettuato una preselezione consistente in un esame comparativo (analisi e comparazione) dei *curricula vitae*, volto ad individuare i candidati aventi un profilo di competenza professionale corrispondente a quanto richiesto dalla posizione da ricoprire, al fine dell'individuazione dei soggetti ritenuti più idonei da convocare per sostenere il colloquio di valutazione;
- la Commissione nell'esame di ciascun curriculum presentato, come previsto dall'Avviso di selezione, ha valutato le esperienze professionali in relazione alla posizione ricercata (con particolare riferimento alla complessità dell'ente di appartenenza o degli enti presso cui si è maturata l'esperienza professionale, la durata complessiva dell'esperienza posseduta nell'ambito ricercato; le particolari specializzazioni professionali, culturali e/o scientifiche post-universitarie nell'ambito dei compiti specifici della posizione ricercata; le ulteriori concrete e qualificate esperienze di lavoro che denotino particolare attinenza in relazione al ruolo di responsabilità ricercato e le eventuali esperienze maturate negli ambiti ricercati gestiti mediante forme gestionali intercomunali in associazione, unione, convenzione o collaborazione; il possesso dei titoli riportati alla lettere b) e c) del punto denominato "Requisiti specifici di ammissibilità alla procedura" dell'Avviso di selezione [b) *master II livello nell'ambito della Programmazione, della Gestione, della Misurazione, del Controllo, della Valutazione, della Comunicazione sociale delle performance pubbliche degli enti territoriali*; c) *titolo richiesto per lo svolgimento dell'attività di comunicazione in qualità di Responsabile URP, ai sensi dell'art. 5 della L. 150/2000 e del successivo Regolamento DPR 422/2001*], la

cui acquisizione costituisce elemento di ulteriore valorizzazione della figura professionale ricercata;

- la Commissione ha, conseguentemente, valutato di ammettere al colloquio di valutazione tre figure professionali, la cui candidatura ha ritenuto professionalmente qualificata, mediante audizione per giovedì 08 settembre u.s..

Considerato che in data 8 settembre u.s. la Commissione ha sottoposto a colloquio valutativo i tre candidati presenti, al fine di ricercare ed evidenziare l'esperienza professionale, i profili motivazionali e l'attitudine organizzativa, nonché la propensione e capacità progettuale del ruolo dirigenziale del Servizio Relazioni con i cittadini e il territorio, l'immediata capacità operativa in ordine alle competenze da esercitare, senza trascurare la valutazione in ordine alla conoscenza ed alla capacità di affrontare situazioni complesse analoghe a quelle della città di Ferrara nell'attuazione dei processi di progettazione, pianificazione e programmazione dei servizi al cittadino, della comunicazione pubblica e di emergenza, della progettazione di politiche pubbliche afferenti il decentramento comunale, della valutazione delle performance, della partecipazione e nuove forme di governance, al fine di verificare il grado di visione globale degli interessi coinvolti, dei traguardi dell'ente rispetto al territorio di appartenenza ed al suo sviluppo.

Ritenuto di individuare, dopo l'esame dei *curricula* e le indicazioni fornite a supporto dalla Commissione esaminatrice, quale candidata per l'affidamento dell'incarico di cui all'oggetto, la **dott.ssa CINZIA GRAPS**, senza ulteriori fasi procedurali, la quale possiede la competenza e professionalità necessaria più idonea per l'espletamento dell'incarico, in relazione alle specifiche caratteristiche richieste per il ruolo di Dirigente del Servizio Relazioni con i cittadini e il territorio, per la rilevante preparazione in ordine alle problematiche gestionali dell'istituzione, progettazione, pianificazione e programmazione dei servizi al cittadino e della comunicazione pubblica, le approfondite competenze possedute nell'ambito della progettazione di politiche pubbliche afferenti il decentramento comunale, della valutazione delle performance, della partecipazione e di nuove forme di governance, per la padronanza delle correlate tematiche, necessarie a ricoprire l'incarico nel Comune di Ferrara, l'attualità degli analoghi incarichi in essere, che ne assicurano la capacità di affrontare nell'immediato i complessivi adempimenti e le connesse questioni organizzative e gestionali da assegnare istituzionalmente alla figura professionale ricercata.

Il conseguimento da parte della candidata di entrambi i titoli indicati dalle lettere b) e c) dell'Avviso, *[b) master II livello nell'ambito della Programmazione, della Gestione, della Misurazione, del Controllo, della Valutazione, della Comunicazione sociale delle performance pubbliche degli enti territoriali; c) titolo richiesto per lo svolgimento dell'attività di comunicazione in qualità di Responsabile URP, ai sensi dell'art. 5 della L. 150/2000 e del successivo Regolamento DPR 422/2001]*, costituisce elemento di completamento e conferma l'ulteriore valorizzazione del quadro professionale posseduto.

La dott.ssa Graps è in possesso delle caratteristiche professionali più idonee e più significative, comparate con quelle degli altri candidati, a ricoprire il posto di cui trattasi, poiché si ritiene che l'esperienza professionale maturata sia quella specifica richiesta dall'avviso. Si rileva, inoltre, che l'interessata è in possesso di una conoscenza specifica ed approfondita delle procedure tecnico-amministrative inerenti la gestione delle competenze ricercate relative ad una pubblica amministrazione, oltre ad una visione significativa delle problematiche specifiche degli enti locali, in riferimento alle complesse tematiche connesse alle funzioni del posto da ricoprire.

Si ritiene, pertanto, di:

1. comunicare le presenti decisioni per le vie brevi all'interessata, al fine di una ulteriore conferma alla disponibilità alla stipula del successivo contratto individuale di lavoro a tempo determinato;
2. trasmettere al Servizio Organizzazione, programmazione e gestione del personale la presente comunicazione, unitamente alla documentazione relativa alla procedura di selezione;

3. incaricare la Dirigente del Servizio Organizzazione, programmazione e gestione del personale, di adottare gli atti propedeutici finalizzati alla stipula del contratto individuale di lavoro e di predisporre il relativo decreto sindacale di conferimento dell'incarico dirigenziale di preposizione con decorrenza da metà ottobre 2022.

IL SINDACO

Alan Fabbri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa