

Fac-simile di domanda per autorizzazione veterinaria temporanea, art. 18 del Regolamento Comunale sulla tutela degli animali.

**Al Sig. Sindaco
Del Comune di Ferrara**

Il/la sottoscritto/a.....nato
a.....il..... residente in.....
Via.....n.....in qualità di titolare e/o legale
rappresentante della Società/Associazione.....,
C.F./P.I.....sede legale.....
Tel.Fisso.....tel.cell.....
e-mail.....e-mail pec.....

CHIEDE

Il rilascio dell'autorizzazione veterinaria temporanea per la manifestazione
..... che si terrà
dal.....al.....presso.....
.....

- Richiedo la consegna dell'atto autorizzativo in formato cartaceo**
 Richiedo la consegna dell'atto autorizzativo in formato digitale (pdf) tramite posta elettronica certificata

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto l'Informativa ex art. 13 Regolamento Europeo n. 679/2016, presta il proprio consenso a che il Comune di Ferrara, proceda al trattamento dei suoi dati personali.

A tal fine allega alla domanda i seguenti documenti:

- Pagamento imposta di bollo (se dovuta) nelle seguenti modalità:
 - 1) In caso di consegna a mano dell'istanza e richiesta di consegna dell'atto autorizzativo in formato cartaceo, all'istanza dovranno essere allegate N. 2 marche da bollo di € 16.00 (una da apporre sulla domanda e una da apporre sull'atto autorizzativo)
 - 2) In caso di invio dell'istanza tramite posta elettronica certificata e richiesta dell'atto autorizzativo in formato elettronico il pagamento dovrà avvenire tramite bollettino PagoPA che sarà inviato dall'ufficio competente del Comune di Ferrara
- Pagamento di € 34.00 per rimborso spese al Comune di Ferrara per rilascio Autorizzazione Sanitaria Veterinaria e di € 0,65 per diritti di segreteria, tramite bollettino PagoPA che verrà inviato dall'ufficio competente del Comune di Ferrara.
- Pagamento € 20.00, per DIRITTI SANITARI per AZ. USL di FERRARA DISTRETTO CENTRO NORD FERRARA – COPPARO – SERVIZIO TESORERIA contattare 0532.235982 (segreteria U.O. Attività Veterinarie).
- Documento attestante la propria finalità zoofila, di volontariato, di promozione sociale o di essere Ente cinofilo.
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto notorietà (art.47 DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i), in carta semplice riguardo all'esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo.
- Elenco degli animali presenti alla manifestazione.
- Relazione su come viene svolta la manifestazione.
- Nominativo del Medico veterinario e numero telefonico.
- Planimetria del luogo ove gli animali verranno dislocati.
- Copia fotostatica del Documento di Identità del firmatario.

Data

Firma

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Ferrara, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirLe informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Ferrara, con sede in Piazza del Municipio, 2 - 44121 Ferrara. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 8, al Comune di Ferrara, Ufficio Protezione Dati Personali, via e-mail al seguente indirizzo: ufficio.protezione.dati@comune.fe.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. (dpo-team@lepida.it).

2. Responsabili del trattamento

Il Comune di Ferrara può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L'Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di costatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

3. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

4. Categorie di dati personali oggetto della presente informativa

La presente informativa ha ad oggetto dati personali appartenenti alle seguenti categorie :

- a) dati identificativi (nome, cognome, data di nascita, residenza, domicilio, codice fiscale);
- b) dati di connessione: numero telefono, indirizzo posta elettronica certificata e ordinaria;

In particolare, sono previsti trattamenti di dati particolari ai sensi degli artt. 9 e 10 Reg. 679/2016/UE:

- a) dati relativi a reati, condanne penali e misure di prevenzione/sicurezza;

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dal Comune di Ferrara per le seguenti finalità:

- a) avvio/conclusione del procedimento amministrativo richiesto;

6. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:

1. autorità giudiziaria (art. 36 L.R. n. 11/2018)
2. AUSL
3. altre Autorità per le ulteriori attività ispettive multisettoriali (Carabinieri N.A.S. Polizia Municipale, GdF, ecc.)

Non è previsto che i Suoi dati personali siano trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

7. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

8. I Suoi diritti

Nella Sua qualità di Interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per il Comune di Ferrara di dare corso al procedimento amministrativo richiesto.